



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
(BKPSDM)**

KABUPATEN TEBO

2022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Haryadi, S.Sos. M.Si
Jabatan : Kepala BKPSDM Kabupaten Tebo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dr. H. Sukandar, S. Kom, M.Si
Jabatan : Bupati Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Kedua



DR. H. SUKANDAR, S.Kom, M.Si

Pihak Pertama



HARYADI, S.Sos. M.Si

Nip. 19680705 199002 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|---|---------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya kinerja birokrasi dan layanan publik melalui peningkatan kompetensi aparatur | Indek Profesionalitas ASN | 66 |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|---|---------------------|-------------------|
| Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Rp 3.749.938.066,00 | APBD |
| Program Kepegawaian Daerah | Rp 893.272.440,00 | APBD |
| Program Pengembangan Sumber Daya Manusia | Rp 1.242.298.154,00 | APBD |


 BUPATI TEBO
Dr. H. HUKANDAR, S.Kom, M.Si

Muara Tebo, Januari 2022
 KEPALA BKPSDM KAB. TEBO

HARYADI, S.Sos. M.Si
 Nip. 19680705 199002 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Suwarto, SE, MM
Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kabupaten Tebo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Haryadi, S.Sos. M.Si
Jabatan : Kepala BKPSDM Kabupaten Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Haryadi, S.Sos. M.Si
NIP. 19680705 199002 1 001

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

Suwarto, SE, MM
NIP. 19680806 199803 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|---|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya kelancaran pelayanan administrasi perkantoran | Persentase penyelesaian administrasi perkantoran | 100% |
| 2 | Meningkatnya kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana perkantoran | Persentase pemenuhan sarana dan prasarana aparatur | 100% |
| 3 | Terwujudnya penyusunan laporan perencanaan, keuangan dan evaluasi | Persentase tersusunnya laporan perencanaan, keuangan dan evaluasi | 100% |

| Program | Anggaran |
|---|-------------------------|
| Program penunjang urusan pemerintahan daerah | Rp 3.749.938.066 |
| Administrasi Keuangan | Rp 2.943.837.185 |
| Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah | Rp 14.160.000 |
| Administrasi kepegawaian Perangkat Daerah | Rp 49.920.000 |
| Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp 309.900.290 |
| Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp 214.253.171 |
| Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp 217.867.420 |
| TOTAL | Rp 3.749.938.066 |

Kepala BKPSDM Kab. Tebo



HARYADI, S.Sos.M.Si
 NIP. 19680705 199002 1 001

Muara Tebo, Januari 2022
 Sekretaris BKPSDM Kab. Tebo



SUWARTO, SE, MM
 NIP. 19680806 199803 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Dessi Pratiwi, SST
Jabatan : Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Suwarto, SE, MM
Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kabupaten Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua dan pihak ketiga akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SUWARTO, SE, MM
NIP. 19680806 199803 1 003

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

DESSI PRATIWI, SST
NIP. 19841207 200501 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|---|--|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya penyelesaian administrasi keuangan | Persentase penyelesaian administrasi keuangan | 100% |
| 2 | Terwujudnya penyusunan laporan perencanaan, keuangan dan evaluasi | Jumlah Dokumen Perencanaan dan Keuangan yang disusun | 9 Dokumen |

Kegiatan

Administrasi Keuangan

Penyediaan gaji dan tunjangan ASN
 Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD

Anggaran

Rp 2.943.837.185
 Rp 2.841.379.185
 Rp 102.458.000

TOTAL

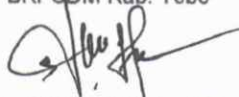
Rp 2.943.837.185

Sekretaris BKPSDM Kab. Tebo



SUWARTO, SE, MM
 NIP. 19680806 199803 1 003

Muara Tebo, Januari 2022
 Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi
 BKPSDM Kab. Tebo



DESSI PRATIWI, SST
 NIP. 19841207 200501 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Rosalina. M, SP, M.Si
Jabatan : Kasubbag Administrasi Umum, Kepegawaian dan Aset

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Suwarto, SE. MM
Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kabupaten Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.


Pihak kedua dan pihak ketiga akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


SUWARTO, SE, MM
NIP. 19680806 199803 1 003

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama



ROSALINA. M, SP, M.Si
NIP. 19810608 200604 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Kinerja Utama | Target |
|----|---|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terselesaikannya laporan aset | Persentase penyelesaian laporan aset | 100% |
| 2 | Terselesaikannya administrasi kepegawaian | Persentase penyelesaian administrasi kepegawaian | 100% |
| 3 | Terlaksananya kegiatan rutin kantor | Persentase penyelesaian kegiatan rutin kantor | 100% |

| Kegiatan | Anggaran |
|---|--------------------------|
| Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah | Rp 14.160.000 |
| Penatausahaan barang milik daerah pada SKPD | Rp 14.160.000 |
| Administrasi kepegawaian Perangkat Daerah | Rp 49.920.000 |
| Bimbingan Teknis implementasi Peraturan Perundang-undangan | Rp 49.920.000 |
| Administrasi Umum Perangkat Daerah | Rp 309.900.290 |
| Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan kantor | Rp 6.998.820 |
| Penyediaan bahan logistik kantor | Rp 87.994.920 |
| Penyediaan barang cetakan dan penggandaan | Rp 50.000.150 |
| Penyediaan bahan bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | Rp 14.998.000 |
| Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD | Rp 149.908.400 |
| Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Rp 214.253.171 |
| Penyediaan jasa surat menyurat | Rp 3.000.000 |
| Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik | Rp 89.997.490 |
| Penyediaan jasa pelayanan umum kantor | Rp 121.255.681 |
| Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Rp 217.867.420 |
| Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan | Rp 27.320.830 |
| Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan kendaraan dinas operasional atau lapangan | Rp 150.702.000 |
| Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya | Rp 24.850.000 |
| Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya | Rp 14.994.590 |
| Total | Rp 806.100.881,00 |

Sekretaris BKPSDM Kab. Tebo


Suwanto, SE, MM
 NIP. 19680806 199803 1 003

Muara Tebo, Januari 2022
 Kasubbag Administrasi Umum Kepegawaian dan Aset
 BKPSDM Kab. Tebo


Rosalina, M, SP, M.Si
 NIP. 19810608 200604 2 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Eddy Soepriyanto, S.Sos
Jabatan : Kabid Mutasi, Informasi, Pengembangan Karir dan Kompetensi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Haryadi, S.Sos. M.Si
Jabatan : Kepala BKPSDM Kabupaten Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Haryadi, S.Sos. M.Si
NIP. 19680705 199002 1 001

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

Eddy Soepriyanto, S.Sos
NIP. 19741115 200212 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|---|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya pelayanan administrasi kepegawaian | Persentase penyelesaian administrasi kepegawaian | 95% |

Program

Anggaran

Program kepegawaian daerah

Pemberhentian, pengadaan dan informasi kepegawaian
 Mutasi dan promosi ASN

Rp 115.990.300,00
 Rp 18.998.200,00
 Rp 96.992.100,00

Total

Rp 115.990.300,00

Kepala BKPSDM Kabupaten Tebo



HARYADI, S.Sos. M.Si
 NIP. 19680705 199002 1 001

Muara Tebo, Januari 2022
 Kabid Mutasi, Informasi, Pengembangan
 Karir dan Kompetensi



EDDY SOEPRİYANTO, S.Sos
 NIP. 19741115 200212 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Widiyanti, S.Kom
Jabatan : Kepala Subbidang Kepangkatan BKPSDM Kabupaten Tebo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Eddy Soepriyanto, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Mutasi, Informasi, Pengembangan Karir dan Kompetensi BKPSDM Kabupaten Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

EDDY SOEPRİYANTO, S.Sos
NIP. 19741115 200212 1 003

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

WIDIYANTI, S.Kom
NIP. 19840715 201001 2 041

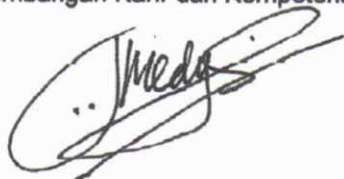
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|-------------------------------------|-------------------------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya pengembangan karir ASN | Persentase SK pangkat yang diproses | 98% |

Kegiatan

| | |
|----------------------------------|----------------|
| Mutasi dan Promosi ASN | Rp. 96.992.100 |
| Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN | Rp. 96.992.100 |
| Total | Rp. 96.992.100 |

Kepala Bidang Mutasi, Informasi,
Pengembangan Karir dan Kompetensi



EDDY SOEPRİYANTO, S.Sos
NIP. 197411152002121003

Muara Tebo, Januari 2022
Kepala Subbidang Kepangkatan



WIDIYANTI, S.Kom
NIP. 19840715 201001 2 041



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Andi Mohamad Rojab, S.Kom
Jabatan : Kasubbid Data dan Informasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Eddy Soepriyanto, S.Sos
Jabatan : Kabid Mutasi, Informasi, Pengembangan Karir dan Kompetensi

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua dan pihak ketiga akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

EDDY SOEPRİYANTO, S.Sos
NIP. 19741115 200212 1 003

Muara Tebo, Januari 2022
Pihak Pertama

ANDI MOHAMAD ROJAB, S.Kom
NIP. 19840429 200902 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|---|---|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terkelolanya Sistem Informasi Kepegawaian | Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian | 4 |


Kegiatan
Pengadaan, pemberhentian dan informasi kepegawaian ASN
 Pengelolaan sistem informasi kepegawaian

Anggaran
 Rp 18.998.200,00
 Rp 18.998.200,00
Total Rp 18.998.200,00

**Kabid Mutasi, Informasi, Pengembangan
 Karir dan Kompetensi**


EDDY SOLPRIYANTO, S.Sos
 NIP. 19741115 200212 1 003

Muara Tebo, Januari 2022
Kasubbid Data dan Informasi


ANDI MOHAMAD ROJAB, S. Kom
 NIP. 19840429 200902 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Nurokhman, S.Sos
Jabatan : Kasubbid Mutasi, Promosi dan Pengembangan Kompetensi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Eddy Soepriyanto, S.Sos
Jabatan : Kabid Mutasi, Informasi, Pengembangan Karir dan Kompetensi

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua dan pihak ketiga akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

EDDY SOEPRİYANTO, S.Sos
NIP. 19741115 200212 1 003

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

NUROKHMAN, S.Sos
NIP. 19751219 199703 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NC | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|---|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terlaksananya mutasi ASN yang meliputi jabatan pimpinan tinggi, jabatan administrasi, jabatan pelaksana, dan mutasi ASN antar daerah | Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi antar Daerah | 4 Dokumen |

Kabid Mutasi, Informasi, Pengembangan
Karir dan Kompetensi



EDDY SOEPRİYANTO, S.Sos

NIP. 19741115 200212 1 003

Muara Tebo, Januari 2022
Kasubbid Mutasi, Promosi dan
Pengembangan Kompetensi



NUROKHRIMAN, S.Sos

NIP. 19751219 199703 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Ruman Syahfudin, SST, MPSSp
Jabatan : Kabid Pengadaan, Pembinaan dan Penilaian Kinerja Aparatur

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Haryadi, S.Sos. M.Si
Jabatan : Kepala BKPSDM Kabupaten Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Haryadi, S.Sos. M.Si
NIP. 19680705 199002 1 001

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

Ruman Syahfudin, SST, MPSSp
NIP. 19850203 200501 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NC | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|---|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya pelayanan administrasi kepegawaian | Persentase penyelesaian administrasi kepegawaian | 95% |

| Program | Anggaran |
|--|--------------------------|
| Program kepegawaian daerah | Rp 645.999.790,00 |
| Pengadaan, pemberhentian dan informasi kepegawaian | Rp 639.999.790,00 |
| Penilaian dan evaluasi kinerja aparatur | Rp 6.000.000,00 |
| Total | Rp 645.999.790,00 |

Kepala BKPSDM Kabupaten Tebo


HARYADI, S.Sos. M.Si
 NIP. 19680705 199002 1 001

Muara Tebo, Januari 2022
 Kabid Pengadaan, Pembinaan
 dan Penilaian Kinerja Aparatur


RUMAN SYAHFUDIN, SST, MPSSp
 NIP. 19850203 200501 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Annisa Pratiwi, S.Psi

Jabatan : Kasubbid Penilaian Kinerja Aparatur dan Pensiun

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ruman Syahfudin, SST., MPSSp

Jabatan : Kabid Pengadaan, Pembinaan dan Penilaian Kinerja Aparatur

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan memwujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RUMAN SYAHFUDIN, SST., MPSSp
NIP. 19850203 200501 1 004

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

ANNISA PRATIWI, S.Psi
NIP. 19880804 201503 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BADAN KEPEGAWAIAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| No | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Terlaksanannya Pelayanan Administrasi Pensiun ASN. | Persentase SK Pensiun yang diproses | 98% |
| 2. | Meningkatnya Kinerja Aparatur | Persentase Laporan Kinerja yang dipenuhi | 90% |

Kegiatan

Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN
 Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian

Total

Anggaran

Rp. 40.000.000,-

Rp. 40.000.000,-

Rp. 40.000.000,-

**Kabid Pengadaan, Pembinaan &
 Penilaian Kinerja Aparatur**



RUMAN SYAHFUDIN, SST., MPSSp
 NIP. 19850203 200501 1 004

Muara Tebo,

Januari 2021

**Kasubbid Penilaian Kinerja
 Aparatur & Pensiun**



ANNISA PRATIWI, S.Psi
 NIP. 19880804 201503 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Kristina Triyana Yeni, S. Sos

Jabatan : Kasubbid Formasi dan Pengadaan ASN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ruman Syahfudin, Sst., Mpssp

Jabatan : Kabid Pengadaan, Pembinaan dan Penilaian Kinerja Aparatur

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan memwujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Kedua

RUMAN SYAHFUDIN, SST., MPSSP
NIP. 19850203 200501 1 004

Pihak Pertama

KRISTINA TRIYANA YENI, S.Sos
NIP. 19850210 200902 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO**

| No | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|---|---|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terpenuhinya Kebutuhan Aparatur sesuai dengan Formasi yang ditetapkan | Persentase Formasi & Pengadaan ASN yang terpenuhi | 97 % |

Kegiatan

Anggaran

Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN
Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN

Rp. 599.999.790

Total

Rp. 599.999.790

**Kabid Pengadaan, Pembinaan
dan Penilaian Kinerja Aparatur**



RUMAN SYAHFUDIN, SST., MPSSP
NIP. 19850203 200501 1 004

Muara Tebo,

Januari 2022

Kasubbid Formasi dan Pengadaan ASN



KRISTINA TRIYANA YENI, S.Sos
NIP. 19850210 200902 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Berry Muhar Novianto, SE.,MM

Jabatan : Kasubbid Pembinaan dan Pemberhentian Aparatur

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ruman Syahfudin, SST., MPSSp

Jabatan : Kabid Pengadaan, Pembinaan dan Penilaian Kinerja Aparatur

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan memujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

RUMAN SYAHFUDIN, SST.,MPSSp
NIP. 19850203 200501 1 004

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

BERRY MUHAR NOVIANTO, SE.,MM
NIP. 19821104 201001 1 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| No | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|-----------------------------|--------------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terlaksananya Pembinaan ASN | Persentase Pembinaan ASN | 91 % |

| Kegiatan | Anggaran |
|---|-----------------------|
| Penilaian dan evaluasi kinerja aparatur | Rp. 6000.000,- |
| Pembinaan Disiplin ASN | Rp. 6000.000,- |
| Total | Rp. 6000.000,- |

Kabid Pengadaan, Pembinaan
Dan Penilaian Kinerja Aparatur



RUMAN SYAHFUDIN, SST.,MPSSp
NIP. 19850203 200501 1 004

Muara Tebo, Januari 2022
Kasubbid Pembinaan dan Pemberhentian
Aparatur



BERRY MUHAR NOVIANTO, SE.,MM
NIP. 19821104 201001 1 016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Gusti Afrida, S.Psi
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Fasilitasi Lembaga Profesi Aparatur Sipil Negara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Haryadi, S.Sos., M.Si
Jabatan : Kepala BKPSDM Kabupaten Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan memwujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua dan pihak ketiga akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Kedua

HARYADI, S.Sos., M.Si
NIP. 19680705 199002 1 001

Pihak Pertama

GUSTI AFRIDA, S.Psi
NIP. 19830816 200902 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|--|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya kompetensi sumber daya aparatur | Persentase peningkatan kompetensi sumber daya aparatur | 95% |

| Program | Anggaran |
|---|--------------------------|
| Program Pengembangan Sumber Daya Manusia | Rp. 983.827.234,00 |
| Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional | Rp. 983.827.234,00 |
| Program Kepegawaian Daerah | Rp. 49.282.400,00 |
| Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara | Rp. 49.282.400,00 |
| TOTAL | Rp. 1.033.109.634 |

Kepala BKPSDM Kabupaten Tebo

HARYADI, S.Sos.,M.Si
NIP. 19680705 199002 1 001

Muara Tebo, Januari 2020
Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Fasilitasi Lembaga Profesi ASN

GUSTI AFRIDA, S.Psi
NIP. 19830816 200902 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Ulil Amri, S.Sos
Jabatan : Kasubbid Fasilitasi Lembaga Profesi ASN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Gusti Afrida, S.Psi
Jabatan : Kabid Pengembangan SDM dan Fasilitasi Lembaga Profesi ASN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.


Pihak kedua dan pihak ketiga akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


GUSTI AFRIDA, S. Psi
NIP. 19830816 200902 2 007

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama


ULIL AMRI, S.Sos
NIP. 19810325 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--------------------------------------|--|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terfasilitasinya Lembaga Profesi ASN | Jumlah Lembaga Profesi ASN yang difasilitasi | 1 Lembaga |

**Kabid Pengembangan SDM &
Fasilitasi Lembaga Profesi ASN**



GUSTI AFRIDA, S.Psi
NIP. 19830816 200902 2 007

Muara Tebo, Januari 2022
Kasubbid Fasilitas Lembaga Profesi ASN



Ulil Amri, S.Sos
NIP. 19810325 201001 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sri Wahyuni, S.Kom

Jabatan : Kasubbid Kesejahteraan ASN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Gusti Afrida, S.Psi

Jabatan : Kabid Pengembangan SDM dan Fasilitasi Lembaga Profesi ASN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan memwujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


GUSTI AFRIDA, S.Psi
NIP. 19830816 200902 2 007

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama


SRI WAHYUNI, S.Kom
NIP. 19801024 200501 2 012


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| No | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|---|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terwujudnya Peningkatan Kualitas Pengelolaan Kesejahteraan Aparatur Sipil Negara | Jumlah cuti yang diterbitkan Jumlah penerima Satyalancna Karya Satya Jumlah wajib lapor LHKPN yang tepat waktu. | 350 Berkas 100 Orang 100 Orang |

Kabid Pengembangan SDM &
Fasilitasi Lembaga Profesi ASN


GUSTI AFRIDA, S.Psi
NIP. 19830816 200902 2 007

Muara Tebo, Januari 2022
Kasubbid Kesejahteraan ASN


SRI WAHYUNI, S.Kom
NIP. NIP. 19801024 200501 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Eli Susep Arpiani, SE

Jabatan : Kasubbid Pengembangan Sumber Daya ASN BKPSDM Kab. Tebo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Gusti Afrida, S.Psi

Jabatan : Kabid Pengembangan SDM dan Fasilitasi Lembaga Profesi ASN BKPSDM Kab. Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan memwujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


GUSTI AFRIDA, S.Psi

NIP. 19830816 200902 2 007

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama


ELI SUSEP ARPIANI, SE

NIP. 19790909 201101 2 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO**

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|-----------------------------|---|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya Kompetensi ASN | Jumlah Peserta Pelatihan Dasar (LATSAR) | 70 orang |
| | | Jumlah peserta Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II | 2 orang |
| | | Jumlah peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator | 2 orang |
| | | Jumlah peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas | 2 orang |
| | | Jumlah aparatur yang mendapatkan bantuan tugas belajar | 1 orang |

Kegiatan

Anggaran

Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial Dan Fungsional

Rp. 983.827.234

- Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepimpinan dan Prajabatan

Pengembangan Kompetensi ASN

- Pemberian Bantuan Tugas Belajar dan Ikatan Dinas

Rp. 49.282.400

TOTAL

Rp. 1.033.109.634

Kabid Pengembangan SDM &
Fasilitasi Lembaga Profesi ASN

Muara Tebo, Januari 2022
Kasubbid Pengembangan Sumber Daya ASN


GUSTI AFRIDA, S.Psi
NIP. 19830816 200902 2 007


ELI SUSEP ARPIANI, SE
NIP.19790909 201101 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Desi Marlina
Jabatan : Pelaksana BKPSDM Kabupaten Tebo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widiyanti, S.Kom
Jabatan : Kepala Subbidang Kepangkatan BKPSDM Kabupaten Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Muara Tebo, Januari 2022
Pihak Pertama

WIDIYANTI, S.Kom
NIP. 19840715 201001 2 041

DESI MARLINA, S.A.P.
NIP. 19830707 200212 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Tercapainya pelayanan kenaikan pangkat tepat waktu | Jumlah usulan pangkat yang diterima, dibuat usulan pertek, mengirim usulan ke BKN dan membuat sk petikan Jumlah usulan peningkatan pendidikan yang diterima dan diusulkan Jumlah usulan penambahan masa kerja yang diterima dan diusulkan | 300 orang 15 orang 3 orang |

Kasubbid Kepangkatan



WIDIYANTI, S.Kom
NIP. 19840715 201001 2 041

Muara Tebo, Januari 2022
Pelaksana



DESI MARLINA, S.A.P.
NIP.19830707 200212 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Didik Nugrohad
Jabatan : Pelaksana BKPSDM Kabupaten Tebo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widiyanti, S.Kom
Jabatan : Kepala Subbidang Kepangkatan BKPSDM Kabupaten Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

WIDIYANTI, S.Kom
NIP. 19840715 201001 2 041

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

DIDIK NUGROHADI
NIP. 198209012007011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Tercapainya pelayanan kenaikan pangkat tepat waktu | Jumlah usulan pangkat yang diterima, dibuat usulan pertek, mengirim usulan ke BKN dan membuat sk petikan Jumlah usulan peningkatan pendidikan yang diterima dan diusulkan Jumlah usulan penambahan masa kerja yang diterima dan diusulkan | 300 orang 10 orang 2 orang |

Kasubbid Kepangkatan



WIDIYANTI, S.Kom
NIP. 19840715 201001 2 041

Muara Tebo, Januari 2022
Pelaksana



DIDIK NUGROHADI
NIP. 198209012007011002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Tugimin
Jabatan : Pelaksana BKPSDM Kabupaten Tebo

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Widiyanti, S.Kom
Jabatan : Kepala Subbidang Kepangkatan BKPSDM Kabupaten Tebo

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

WIDIYANTI, S.Kom
NIP. 19840715 201001 2 041

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

TUGIMIN
NIP. 19780114 200801 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Tercapainya pelayanan kenaikan pangkat tepat waktu | Jumlah usulan pangkat yang tertib administrasi. Jumlah usulan peningatan pendidikan yang tertib administrasi Jumlah usulan penambahan masa kerja yang tertib administrasi | 600 orang 25 orang 5 orang |
| 2 | Terwujudnya peningkatan kualitas pengelolaan kesejahteraan aparatur | Jumlah kenaikan gaji berkala PNS Kabupaten Tebo yang ditelaah dan dproses | 1550 orang |

Kasubbid Kepangkatan



WIDIYANTI, S.Kom
NIP. 19840715 201001 2 041

Muara Tebo, Januari 2022

Pelaksana



TUGIMIN
NIP.19780114 200801 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ahmad Sofi'i, A.Md

Jabatan : Pelaksana Subbidang Formasi dan Pengadaan ASN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Kristina Triyana Yeni, S. Sos

Jabatan : Kasubbid Formasi dan Pengadaan ASN

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan memwujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KRISTINA TRIYANA YENI, S.Sos
NIP. 19850210 200902 2 009

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

AHMAD SOFI'I, A.MD
NIP. 19860603 202012 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| No | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terpenuhinya Kebutuhan Aparatur sesuai dengan Formasi yang ditetapkan | <ol style="list-style-type: none">1. Menyusun dan menyiapkan sarana dan prasarana seleksi pengadaan ASN2. Menyusun dan mendata dokumen usulan pengangkatan calon ASN3. Menyiapkan sarana dan prasarana pengangkatan dan pengambilan sumpah/janji ASN | <p>6 Kegiatan</p> <p>3 Laporan</p> <p>1 Kegiatan</p> |

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Kedua



KRISTINA TRIYANA YENI, S.Sos
NIP. 19850210 200902 2 009

Pihak Pertama



AHMAD SOFI'I, A.MD
NIP. 19860603 202012 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Amrizal
Jabatan : Staf Subbid Data dan Informasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Andi Mohamad Rojab, S.Kom
Jabatan : Kasubbid Data dan Informasi

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua dan pihak ketiga akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ANDI MOHAMAD ROJAB, S.Kom
NIP. 19840429 200902 1 007

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

AMRIZAL
NIP. 19790818 200701 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Tercapainya Data Kepegawaian Yang Akurat | <p>Jumlah data yang diinput pada Aplikasi SAPK dan SIMPEG</p> <p>Jumlah Data yang Valid pada Aplikasi SAPK dan SIMPEG</p> <p>Jumlah Administrasi Kepegawaian dengan berbasis Elektronik</p> <p>Jumlah Pendokumentasian Data PNS dengan berbasis elektronik.</p> <p>Jumlah Data yang disampaikan dengan media web secara online</p> | <p>3 Kegiatan</p> <p>3 Kegiatan</p> <p>1000 berkas</p> <p>2000 data</p> <p>3 kegiatan</p> |

Kasubbid Data & Informasi,



ANDI MOHAMAD ROJAB, S.Kom
 NIP. 19840429 200902 1 007

Muara Tebo, Januari 2022

Pelaksana,



AMRIZAL
 NIP. 19790818 200701 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Danang Wilopo
Jabatan : Staff Mutasi, Promosi dan Pengembangan Kompetensi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nurokhman, S.Sos
Jabatan : Kasubbid Mutasi, Promosi dan Pengembangan Kompetensi

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua dan pihak ketiga akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

NUROKHMAN, S.Sos
NIP. 19751219 199703 1 001

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

DANANG WILOPO
NIP. 19820511 200701 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Tercapainya Data Kenaikan Jenjang Jabatan fungsional Tepat Waktu | <p>Jumlah data yang diinput pada Aplikasi SIMPEG untuk kenaikan jenjang jabatan fungsional guru</p> <p>Jumlah data yang diinput pada Aplikasi SIMPEG untuk kenaikan jenjang jabatan fungsional Tenaga Kesehatan</p> <p>Jumlah data yang diinput pada Aplikasi SIMPEG untuk kenaikan jenjang jabatan fungsional Penyuluh dll</p> | <p>300 Kegiatan</p> <p>300 Kegiatan</p> <p>20 Kegiatan</p> |

Kasubbid Mutasi, Promosi dan Pengembangan Kompetensi



NUROKHAMAN, S.Sos
 NIP. 197512191997031001

Muara Tebo, Januari 2022

Pelaksana



DANANG WILOPO
 NIP. 198205112007011009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Wasidi
Jabatan : Staff Mutasi, Promosi dan Pengembangan Kompetensi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Nurokhman, S.Sos
Jabatan : Kasubbid Mutasi, Promosi dan Pengembangan Kompetensi

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua dan pihak ketiga akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

NUROKHMAN, S.Sos
NIP. 19751219 199703 1 001

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

WASIDI
NIP. 19820418 201212 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| NO | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Tercapainya Data Kenaikan Jenjang Jabatan fungsional Tepat Waktu | <p>Jumlah data yang diinput pada Aplikasi SIMPEG untuk kenaikan jenjang jabatan fungsional guru</p> <p>Jumlah data yang diinput pada Aplikasi SIMPEG untuk kenaikan jenjang jabatan fungsional Tenaga Kesehatan</p> <p>Jumlah data yang diinput pada Aplikasi SIMPEG untuk kenaikan jenjang jabatan fungsional Penyuluh dll</p> | <p>300 Kegiatan</p> <p>300 Kegiatan</p> <p>20 Kegiatan</p> |

Kasubbid Mutasi, Promosi dan Pengembangan Kompetensi



NUROKHAMAN, S.Sos
 NIP. 197512191997031001

Muara Tebo, Januari 2022

Pelaksana



WASIDI
 NIP. 198204182012121001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yunita Anggraeni, S.STP

Jabatan : Pelaksana Subbidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Pensiun

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Annisa Pratiwi, S.Psi

Jabatan : Kasubbid Penilaian Kinerja Aparatur dan Pensiun

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan memwujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ANNISA PRATIWI, S.Psi
NIP. 19880804 201503 2 005

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

YUNITA ANGGRAENI, S.STP
NIP. 19980619 202008 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| No | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terlaksananya Pelayanan Administrasi Pensiun ASN | <ol style="list-style-type: none">1. Menerima dan memeriksa berkas pengajuan Pensiun.2. Menginput dan memverifikasi data Pensiun3. Menyiapkan dokumen Usulan Pensiun | <p>155 Berkas</p> <p>155 Data</p> <p>11 Dokumen</p> |

Pihak Kedua



ANNISA PRATIWI, S.Psi
NIP. 19880804 201503 2 005

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama



YUNITA ANGGRAENI, S.STP
NIP. 19980619 202008 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ikke Puspitasari, S.Kom

Jabatan : Pelaksana Subbidang Pembinaan dan Pemberhentian Aparatur

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Berry Muhar Novianto, SE, M.M

Jabatan : Kasubbid Pembinaan dan Pemberhentian Aparatur

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan memwujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan akan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

BERRY MUHAR NOVIANTO, SE, M.M
NIP. 19821104 201001 1 016

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama

IKKE PUSPITASARI, S.Kom
NIP. 19970606 202012 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN KEPEGAWAIAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEBO

| No | Sasaran Kinerja | Indikator Sasaran | Target |
|----|---|---|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Terlaksananya administrasi pembinaan dan pemberhentian Aparatur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Terelesaikannya rekapitulasi absensi ASN per 3 (tiga) bulan 2. Terelesaikannya pembuatan Surat Pernyataan tidak dalam proses/menjalani hukuman disiplin dan/atau proses peradilan | <p>4 Laporan</p> <p>40 Surat</p> |
| 2 | Terelesaikannya usul izin pemberian izin melakukan perceraian PNS | <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksanakannya proses usul izin perceraian ASN | 9 SK |

Pihak Kedua


BERRY MUHAR NOVIANTO, SE, M.M
 NIP. 19821104 201001 1 016

Muara Tebo, Januari 2022

Pihak Pertama


IKKE PUSPITASARI, S.Kom
 NIP. 19970606 202012 2 017