



BUPATI TEBO

Muara Tebo, 27 - 09 - 2019

Nomor : 861.1/ **292** /BKPSDM/2019
Lampiran : Segera
Sifat : 1 (satu) Lembar
Perihal : Prosedur Usul Tanda Kehormatan
Satyalancana Karya Satya PNS
Di Lingkungan Kabupaten Tebo

Kepada,
Yth. Kepala Perangkat Daerah (PD)
Dalam Kabupaten Tebo
Di -
Tempat.

Menindaklanjuti Surat Sekretaris Jenderal Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor : 002.2/5987/SJ tanggal 8 Juli 2019 Perihal Prosedur Usul Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya, dengan ini disampaikan Persyaratan dan Tata Cara Pengajuan Usulan Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya kepada Pegawai Negeri Sipil sebagai berikut :

1. Pegawai Negeri Sipil Bekerja secara terus menerus dan menunjukkan kesetiaan, kecakapan, kejujuran dan kedisiplinan (tidak termasuk masa kerja diluar Pegawai Negeri Sipil dan cuti diluar tanggungan Negara). Selama dalam masa kerja tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan tingkat berat berdasarkan Peraturan Perundang - Undang.
2. Pengajuan usul Tanda Kehormatan Satyalancana Karya Satya **10 (sepuluh)** Tahun, **20 (dua puluh)** Tahun dan **30 (tiga puluh)** Tahun melampirkan persyaratan sebagai berikut :
 - a. Surat Pengantar dari Instansi yang bersangkutan.
 - b. Photocopy SK Capeg dilegalisir.
 - c. Photocopy SK Pangkat Terakhir dan SK Jabatan Terakhir dilegalisir (bagi yang ada Jabatan).
 - d. Asli Surat Keterangan tidak pernah dijatuhi Hukuman Disiplin tingkat sedang/berat selama menjadi PNS dari Inspektur Kabupaten Tebo.
 - e. SKP 1 (satu) Tahun Terakhir.
 - f. Asli Daftar Riwayat Hidup 2 (dua) lembar (contoh format terlampir).
 - g. Semua Persyaratan diajukan 1 (satu) rangkap, untuk **Poin a,b,c dan d** di buat **soft copy** dengan format **PDF** (dikirim ke alamat email : **apisapi29@gmail.com**).

3. Berkas dikirim ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (**BKPSDM**) Kabupaten Tebo berkas yang sudah lengkap, yang dibagi dalam 2 (dua) Periode sebagai berikut :
- a. Periode Pertama Bulan Agustus 2020 berkas sudah diserahkan selambat lambatnya tanggal **29 November 2019**.
 - b. Periode Bulan November 2020 berkas sudah diserahkan selambat lambatnya tanggal **31 Maret 2020**.
 - c. Apabila lewat dari batas waktu yang telah ditetapkan akan diusulkan pada Periode berikutnya.

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi sdr. **Donit Rosadi** (0812 7253 8330) atau **Abdul Hafiz** (0853 7900 0069).

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan dan terima kasih.



H. SUKANDAR, S.Kom., M.Si.

Tembusan :

1. Yth. Bapak Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia.
2. Yth. Bapak Gubernur Jambi.
3. Yth. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jambi.
4. Arsip.

KOP PERANGKAT DAERAH

DAFTAR RIWAYAT HIDUP USULAN TANDA KEHORMATAN SATYALANCANA KARYA SATYA

1	Nama Lengkap	
2	Tempat Lahir/Tgl.Lahir	
3	NIP	
4	Pendidikan Terakhir	
5	Pangkat/Golongan Ruang Terakhir	
6	SK CPNS (No. dan Tanggal SK)	
7	Jabatan Terakhir (No. dan Tanggal SK)	
8	Jenis Kelamin	Pria/Wanita*)
9	Tanda Kehormatan yang sudah dimiliki (Nomor, tanggal dan Tahun Keppres)	Diisi tanda kehormatan yang terakhir
10	Konversi NIP Baru dari BKN NIP BARU	Di tulis nip baru
11	Hukuman Disiplin (Nomor, tanggal dan Tahun dijatuhi hukuman TMT s.d selesai)	
12	Cuti Luar Tanggungan Negara (CLTN) (Nomor, tanggal dan Tahun CLTN TMT s.d selesai)	

Muara Tebo,

Diketahui oleh :
Kepala.....

Yang Mengusulkan

NIP.

NIP.